

M e s t s k á č a s ť B r a t i s l a v a – D ú b r a v k a

Materiál na 11. zasadnutie
miestneho zastupiteľstva
dňa 13. decembra 2016

Návrh

Zásad o hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou.

Predkladateľ:

Ing. Rastislav Bagar
prednosta
miestneho úradu

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Uznesenie MR č. 128/2016
4. Stanoviská komisií
5. Návrh zásad hospodárenia
s majetkom mestskej časti

Zodpovedný:

JUDr. Ľuboslav Kašuba
vedúci oddelenia
majetkoprávneho a legislatívneho

Spracovateľ:

JUDr. Jana Jakubková
oddelenie majetkoprávne a legislatívne

december 2016

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Dúbravka

A. schvaľuje,

Zásady o hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou.

Dôvodová správa

Uznesením č. 302/2013 zo dňa 17.09.2013 Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Dúbravka schválilo Zásady mestskej časti Bratislava-Dúbravka o hospodárení s majetkom a majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Dúbravka hlavným mestom SR Bratislavou (ďalej len „zásady“).

Dôvodom predloženia nového návrhu zásad sú legislatívne zmeny, ktoré sa uskutočnili od roku 2009 v zákone SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako aj zmeny Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy a zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta SR Bratislavy. Podľa § 9 ods.1 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo.

K návrhu zmeny zásad hospodárenia mestskej časti s majetkom v jej vlastnícke a s majetkom vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy zvereným jej do správy dochádza z dôvodu jednak početných neaktuálnych ustanovení týchto zásad a rovnako tak z dôvodu, že má tunajšia mestská časť platne prijaté viaceré pravidlá hospodárenia, ktoré si však v mnohom vzájomne rozporujú. Nevyhnutnosť navrhovanej zmeny predkladateľ tohto návrhu odôvodňuje najmä ich neaktuálnosťou vo vzťahu k právnym predpisom, a to najmä vo vzťahu k zákonu č. 138/1991 Zb. o majetku obcí.

K dnešnému dňu má mestská časť prijatých celkom 5 predpisov, ktoré sa týkajú nakladania s majetkom v jej vlastníctve a s majetkom zvereným jej do správy, a to samotné zásady hospodárenia a tieto pravidlá: Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka upravujúce postup pri nájme príľahlých pozemkov k bytovým domom – predzáhradky, Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka o nakladaní s nehnuteľným majetkom a nehnuteľným majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Dúbravka, Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka upravujúce postup pri nájme pozemkov určených na záhradkárске a rekreačné účely ako prípady hodné osobitného zreteľa, Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka o postupe krátkodobého nájmu nehnuteľného majetku v školských zariadeniach a nebytových priestoroch v prípadoch hodných osobitného zreteľa, Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka o postupe krátkodobého nájmu nehnuteľného majetku v školských zariadeniach a nebytových priestoroch v prípadoch hodných osobitného zreteľa.

Tieto predpisy nie sú v nakladaní s majetkom jednotné, vo viacerých ustanoveniach sú dokonca úplne protichodné. Takýto stav je preto prirodzené a nevyhnutné odstrániť.

Navrhovanými novými zásadami hospodárenia s majetkom mestskej časti a s majetkom zvereným jej do správy, dochádza jednak k zrušeniu a teda k aktualizácii tých pôvodných zásad hospodárenia, avšak zároveň dochádza k zrušeniu všetkých vyššie uvedených pravidiel

týkajúcich sa nakladania s majetkom mestskej časti a s majetkom zvereným jej do správy. Pravidlá nakladania s majetkom sú priamo a komplexne zakomponované do zásad hospodárenia s majetkom; tým dochádza jednak k odstráneniu rozporov medzi jednotlivými predpismi a zároveň k odstráneniu duplicity úpravy. Predkladateľ návrhu má za to, že takto dôjde k prehľadnejšiemu a jasnejšiemu stanoveniu zásad a pravidiel s nakladaním majetku mestskej časti v jednom predpise.

K dnešnému dňu nemá mestská časť prijatý jednotný a komplexný sadzobník, ktorý by určoval cenu jednotlivých nájomov, predkladané zásady hospodárenia sú koncipované tak, že ich neoddeliteľnou súčasťou je práve sadzobník nájomov, ktorý určuje minimálnu cenu nájmu toho ktorého pozemku a nebytového priestoru. Predkladateľ má za to, že tým, že miestne zastupiteľstvo riadne schváli sadzobník nájomov nehnuteľností vo vlastníctve a v správe mestskej časti, ustanoví tak základnú podmienku obchodnej verejnej súťaže, čo podstatne zefektívni prenájom nehnuteľností a môže tak prispieť k zvýšeniu príjmov do rozpočtu mestskej časti (najmä hovoríme o nájomov v školských zariadeniach, v Dome kultúry Dúbravka, Kultúrnom centre Fontána). K dnešnému dňu platné cenníky krátkodobých a dlhodobých prenájmov v DK Dúbravka sa prijatím týchto zásad rušia, čo podporuje myšlienku jednotnej a komplexnej úpravy nájomov nehnuteľností vo vlastníctve a v správe mestskej časti v jednom predpise.

Uznesenie MR č. 128/2016 zo dňa 29. 11. 2016

Miestna rada

odporúča

miestnemu zastupiteľstvu

schváliť návrh Zásad o hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom Slovenskej republiky Bratislavou.

Hlasovanie : prítomní : 5 za : 5 proti : 0 zdržali sa : 0

Stanoviská komisií

Stanovisko Komisie legislatívno-právnej, mandátovej a hospodárenia s majetkom zo dňa 21.11.2016:

K bodu 1

Komisia legislatívno-právna, mandátová a hospodárenia s majetkom **odporúča** miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Dúbravka

s c h v á l i ť

Zásady o hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou.

Hlasovanie: *prítomní: 6 za: 6 proti: 0 zdržali sa: 0*

Stanovisko Komisie ekonomickej zo dňa 24.11.2016:

K bodu 2

Komisia súhlasí s materiálom tak ako je uvedený v návrhu a odporúča miestnemu úradu aktualizovať sadzobník jednotlivých nájmov v 1. polroku budúceho roku.

Hlasovanie: prítomní: 6 za: 6 proti: 0 zdržali sa: 0

Návrh



ZÁSADY

hospodárenia a nakladania s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava - Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Dúbravka (ďalej len ako „*miestne zastupiteľstvo*“) podľa § 15 ods. 2 písm. c) Zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov a podľa čl. 18 ods. 4 písmena c) Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a § 9 zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) schválilo uznesením č. dňa.....tieto „Zásady hospodárenia a nakladania s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou“ (ďalej len „*zásady*„) :

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Tieto zásady sa vzťahujú na majetok vo vlastníctve:
 - a) mestskej časti Bratislava-Dúbravka (ďalej len „*vlastný majetok*“),
 - b) hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktorý bol mestskej časti Bratislava-Dúbravka zverený do správy (ďalej len „*zverený majetok*“),
 - c) mestskej časti Bratislava-Dúbravka zverený do správy rozpočtovým organizáciám a príspevkovým organizáciám zriadených mestskou časťou Bratislava-Dúbravka,
 - d) mestskej časti Bratislava-Dúbravka (ďalej len „*mestská časť*“) vložený do obchodných spoločností založených mestskou časťou.

2. Tieto zásady sa nevzťahujú na užívanie koncesného majetku mestskej časti, ktorý koncesionár užíva v rozsahu, za podmienok a v lehote dohodnutej v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného predpisu¹, ani na užívanie prioritného majetku mestskej časti podľa osobitného predpisu.²

¹ § 9c zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

² § 9e zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

Článok 2

Predmet úpravy

1. Tieto zásady upravujú najmä:
 - a) práva a povinnosti mestskej časti a jej orgánov pri hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom a zvereným majetkom,
 - b) spôsob a podmienky nadobúdania hnutel'ného a nehnuteľného majetku do majetku mestskej časti,
 - c) postup pri zverení a odňatí vlastného majetku a zvereného majetku rozpočtovým organizáciám a príspevkovým organizáciám zriadených mestskou časťou a obchodným spoločnostiam s majoritným majetkovým podielom mestskej časti,
 - d) spôsoby nakladania s majetkom,
 - e) podmienky nakladania s pohľadávkami, záväzkami a inými majetkovými právami,
 - f) podmienky nakladania s finančnými prostriedkami a cennými papiermi,
 - g) postup a podmienky prenechávania majetku do dočasného užívania iným právnickým osobám a fyzickým osobám,
 - h) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených mestskou časťou alebo v ktorých má mestská časť postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom³.

Článok 3

Základné pojmy

1. Majetok mestskej časti a majetok hlavného mesta tvoria :
 - a) nehnuteľné veci, ktorými sú pozemky a stavby spojené so zemou pevným základom,
 - b) hnutel'né veci,
 - c) finančné prostriedky,
 - d) pohľadávky a iné majetkové práva,
 - e) cenné papiere a obchodné podiely.
2. Správcom majetku mestskej časti sa rozumie rozpočtová a príspevková organizácia zriadená mestskou časťou a obchodná spoločnosť s majoritným majetkovým podielom mestskej časti, ktorej bol majetok mestskej časti zverený do správy, aby s ním riadne hospodárila.
3. Majetkom sa rozumie vlastný majetok a zverený majetok,
 - a) vlastným majetkom je majetok vo vlastníctve mestskej časti,
 - b) zvereným majetkom je majetok vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy zverený do správy mestskej časti.

³ Napr. § 66a Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

4. Správa majetku mestskej časti je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu mestská časť zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
5. Prevodom vlastníctva majetku sa rozumie najmä uzatvorenie kúpnej zmluvy, zmluvy o prevode vlastníctva bytu a nebytového priestoru alebo zámennej zmluvy.
6. Dočasným užívaním majetku sa rozumie najmä uzatvorenie nájomnej zmluvy alebo zmluvy o výpožičke, ktoré musia mať vždy písomnú formu.
7. Prípad hodný osobitného zreteľa je konkrétny prípad nakladania s majetkom vo vlastníctve alebo správe mestskej časti, pri ktorom by bolo neprimerané a neprimerane tvrdé postupovať podľa § 9a ods.1-9 zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov alebo by tým vznikli neprimerane vysoké náklady v porovnaní so zostatkovou hodnotou majetku vo vlastníctve alebo správe mestskej časti, a o ktorom rozhodne miestne zastupiteľstvo trojpäťninovou väčšinou všetkých poslancov; prípad hodný osobitného zreteľa musí byť riadne zdôvodnený.
8. Hodnotou majetku všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu⁴ (znalecký posudok).
9. Zámerom nakladať s majetkom úmysel previesť alebo prenajať akúkoľvek hnutelnú alebo nehnuteľnú vec; zámer nakladať s vecou nemožno považovať za schválenie prevodu alebo prenájmu v zmysle osobitného zákona a týchto zásad.
10. Mestská časť nadobúda majetok na základe zákona, kúpou, zámenou, darovaním, investičnou činnosťou, vydržaním, rozhodnutím súdu, na základe rozhodnutia orgánu štátnej správy, na základe iných skutočností ustanovených zákonom.
Pre účely týchto zásad sa za nehnuteľné veci považujú tiež byty a nebytové priestory a stavby podľa osobitného predpisu.

Článok 4

Predmet a rozsah úpravy

Tieto zásady upravujú:

- a) spôsoby nakladania s majetkom
- b) postup pri zverení a odňatí majetku,
- c) práva a povinnosti pri správe majetku,
- d) nakladanie s pohľadávkami, záväzkami a inými majetkovými právami,
- e) nakladanie s finančnými prostriedkami a cennými papiermi,
- f) úkony hospodárenia s majetkom, ktoré podliehajú schváleniu orgánom mestskej časti,

⁴ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti č. 492/2004 o stanovení všeobecnej hodnoty majetku

g) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených mestskou časťou alebo v ktorých má mestská časť postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.

Článok 5

Spôsoby nakladania s majetkom

Spôsoby nakladania s majetkom sú najmä:

1. zverenie majetku do správy správcom majetku,
2. prevod správy medzi správcami majetku,
3. zámena správy medzi správcami majetku,
4. nájom,
5. výpožička,
6. zriadenie vecného bremena,
7. prevod vlastníctva,
8. nakladanie s prebytočným alebo neupotrebitelným majetkom,
9. vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, založenie právnickej osoby z toho majetku, alebo združovanie majetkových hodnôt v združeniach.

Článok 6

Postup zverenia majetku

1. Majetok zverený mestskej časti Hlavným mestom Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len (hlavné mesto“), jeho správu, spôsob zverenia a podmienky jeho odňatia upravuje Štatút Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
2. Mestská časť zveruje správcovi majetok mestskej časti bezodplatne, a to v rozsahu potrebnom pre plnenie ich úloh, pre ktoré boli zriadené. Majetok zverený do správy správcovi určí mestská časť pri zriadení organizácie v zriaďovacej listine, ktorá podľa osobitného predpisu⁵ musí obsahovať aj vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý rozpočtová alebo príspevková organizácia spravuje. Mestská časť v zriaďovacej listine uvedie hnutel'ný majetok, nehnuteľný majetok, ich obstarávaciu cenu, oprávky, zostatkovú cenu a skutočný stav zvereného majetku vyjadrí výkazom vybraných aktív a pasív.
3. Zverenie nehnuteľného majetku podlieha predchádzajúcemu súhlasu Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Dúbravka (ďalej len „miestne zastupiteľstvo“).
4. O zverení majetku do správy vyhotoví mestská časť ako odovzdávajúci a rozpočtová alebo príspevková organizácia ako preberajúci protokol, ktorý obsahuje najmä:
 - a) určenie a vymedzenie zvereného majetku,

⁵ § 21 ods. 9 písm. g) Zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- b) hodnotu zvereného majetku podľa údajov účtovnej evidencie a registra majetku,
 - c) práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom,
 - d) spôsob usporiadania schodkov hospodárenia so zvereným majetkom,
 - e) dátum vyhotovenia protokolu,
 - f) podpisy starostu a štatutárneho orgánu správcu majetku.
5. Protokol o zverení majetku pripraví mestská časť na základe inventarizácie zvereného majetku. Protokol o zverení majetku eviduje príslušný organizačný útvar podľa organizačného poriadku miestneho úradu.
 6. Preberajúci je povinný poskytovať mestskej časti pri príprave protokolu súčinnosť pri zverení majetku do správy.
 7. Mestská časť môže zveriť správcovi do správy aj ďalší majetok, ktorý bezprostredne súvisí s činnosťou správcu. O zverení ďalšieho majetku do správy rozhodujú orgány mestskej časti v súlade s týmito zásadami.
 8. Mestská časť a správca sú navzájom povinní sa informovať o zistených zmenách v údajoch zvereného majetku vyplývajúcich z geometrického plánu, rozhodnutia správy katastra, z chyby v písaní alebo zo sčítacej chyby. Mestská časť o zmene vyhotoví písomný záznam, ktorý doručí správcovi za účelom aktualizácie evidencie zvereného majetku a následne vyhotoví dodatok k protokolu.

Článok 7

Práva a povinnosti správcov pri hospodárení s majetkom

1. Orgány mestskej časti ako aj rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie zriadené mestskou časťou a obchodné spoločnosti s majetkovým podielom mestskej časti, sú povinné majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a hospodáriť s ním v prospech rozvoja mestskej časti a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
2. Správca je oprávnený a povinný najmä:
 - a) udržiavať majetok a užívať ho na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu⁶,
 - e) viesť register majetku,
 - f) vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitných predpisov⁷ a rozhodnutí starostu,

⁶ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

⁷ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,

- g) pri nakladaní s majetkovými právami vychádzajúc z údajov prevádzkovania informačného systému mestskej časti zabezpečiť ochranu informácií pred neoprávneným prístupom alebo spracovaním.
3. Správca je oprávnený majetok držať, užívať ho na plnenie úloh v rozsahu predmetu svojej činnosti podľa zriaďovacej listiny alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí, Štatútom hl. mesta SR Bratislavy, týmito zásadami a inými všeobecne záväznými predpismi.
 4. Správcovia môžu medzi sebou uskutočniť bezodplatne prevod správy majetku alebo si vzájomne zameniť majetok len na základe písomnej zmluvy podľa osobitného predpisu⁸. Na platnosť zmluvy o prevode správy majetku a zmluvy o zámene správy medzi správcami sa vyžaduje súhlas orgánov mestskej časti podľa týchto zásad. Jedno vyhotovenie zmluvy je správca povinný zaslať mestskej časti.
 5. Evidenciu majetku užívaného zariadeniami bez právnej subjektivity, ktorých zriaďovateľom je mestská časť, zabezpečuje mestská časť prostredníctvom svojich odborných útvarov na úrade.

Článok 8

Podmienky odňatia majetku

1. Majetok zverený do správy je možné správcovi odňať len v prípade:
 - a) ak správca porušuje povinnosti uvedené v článku 7 týchto zásad,
 - b) ak ide o odňatie majetku ktorý:
 - i. je pre správcu prebytočný,
 - ii. mestská časť potrebuje vo verejnom záujme na verejnoprospešné účely na plnenie samosprávnych úloh,
 - iii. mestská časť potrebuje na plnenie prenesených úloh štátnej správy,
2. Odňatie nehnuteľného majetku za podmienok podľa odseku 1 tohto článku podlieha predchádzajúcemu súhlasu miestneho zastupiteľstva.
3. Protokol o odňatí majetku pripraví správca majetku v súčinnosti s mestskou časťou.
4. Na spôsob a podmienky odňatia majetku sa primerane použijú ustanovenia článku 7 týchto zásad.

Článok 9

Prebytočný a neupotrebitelný majetok

⁸ § 6a ods. 3 a 4 Zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

1. Prebytočný je majetok, ktorý mestská časť alebo správca dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh.
2. Neupotrebitelný je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu.
3. O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku mestskej časti, ako aj o spôsobe naloženia s ním rozhoduje starosta mestskej časti a štatutárny zástupca správcu na základe návrhu komisie, ktorej členov vymenúva a odvoláva starosta, resp. štatutárny zástupca príslušnej organizácie.
4. Správca môže previesť prebytočný alebo neupotrebitelný majetok na iného správcu.
5. Prebytočný hnutelný majetok, o ktorý neprejavil záujem iný správca, prevedie správca na inú právnickú alebo fyzickú osobu. Ak ani ďalšie právnické osoby alebo fyzické osoby neprejavia záujem o majetok, tento sa fyzicky zlikviduje.
6. O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním písomne rozhoduje na základe návrhu vyraďovacej komisie v zostatkovej hodnote jednotlivkej hnutelnej veci štatutárny zástupca správcu:
 - a) do 350 Eur samostatne,
 - b) do 3 500 Eur po predchádzajúcom súhlase starostu,
 - c) nad 3 500 Eur po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.
7. Na prevod vlastníctva prebytočného majetku na inú právnickú osobu alebo fyzickú osobu platia ustanovenia článku 10 týchto zásad.
8. K rozhodnutiu o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti musí byť pripojený doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.

Článok 10

Prevod vlastníctva majetku

1. Prevod vlastníctva majetku sa musí vykonať:
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže⁹,
 - b) dobrovoľnou dražbou¹⁰,
 - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu¹¹.
2. Postup podľa odseku 1 sa nevzťahuje na prevod:

⁹ § 281 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

¹⁰ Zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady c. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov

¹¹ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku

- a) nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitného predpisu¹² alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu¹³,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - d) hnuiteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 EUR,
 - e) majetku z dôvodu prípadu hodného osobitného zreteľa, o ktorom miestne zastupiteľstvo rozhoduje trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer previesť majetok týmto spôsobom je mestská časť povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu miestnym zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
3. Mestská časť zverejní zámer predať svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke mestskej časti, prípadne v regionálnej tlači. Ak ide o prevod podľa písm. a) a b) ods. 1 tohto článku, uvedie mestská časť v oznámení na internetovej stránke podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
 4. Podmienky obchodnej verejnej súťaže mestská časť uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje uznesením podmienky obchodnej verejnej súťaže.
 5. Priamym predajom nie je možné previesť vlastníctvo k majetku, ktorého všeobecná hodnota presiahne 40 000 Eur. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku nesmie byť v deň schválenia prevodu miestnym zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov. Zámer predať majetok priamym predajom mestská časť zverejní najmenej na 15 dní aj s lehotou na doručenie cenových ponúk.
 6. Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto mestskej časti
 - a) starostom,
 - b) poslancom miestneho zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestskou časťou,
 - d) prednostom miestneho úradu,
 - e) zamestnancom mestskej časti,
 - f) miestnym kontrolórom mestskej časti,
 - g) blízkou osobou¹⁴ osôb uvedených v písmenách a) až f).
 7. Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo

¹² Zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

¹³ Zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

¹⁴ § 116 Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník

členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 6; to neplatí ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mestská časť alebo v ktorej má mestská časť obchodný podiel.

8. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje prevod hnuiteľnej veci vo vlastníctve mestskej časti, ktorej zostatková cena je vyššia ako 3 500,- EUR.
9. Starosta mestskej časti schvaľuje prevod vlastníctva hnuiteľnej veci mestskej časti, ktorej zostatková cena neprevyšuje 3 500,- EUR.
10. Ustanovenia tohto článku sa primerane použijú pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, pokiaľ tento postup nevylučuje osobitný predpis.
11. Odpredaj nehnuteľného majetku zvereného do správy je možné realizovať iba s predchádzajúcim súhlasom primátora v súlade so Štatútom hl. mesta SR Bratislavy.
12. Na základe odporúčania vecne príslušnej komisie starosta rozhodnutím určí, ktorý majetok si mestská časť ponechá za účelom realizácie zámerov rozvoja mestskej časti a plnenia jej úloh. Majetok, ktorý nie je možné takto účelne využiť môže mestská časť odpredať.
13. Predaj majetku sa realizuje v súlade s § 9a zákona o majetku obcí. Minimálnou cenou je cena určená podľa znaleckého posudku, pričom navrhovaná cena musí zohľadňovať možné budúce využitie pozemku z hľadiska platného územného plánu.
14. Pozemok pod garážou je možné predať len vlastníkovi garáže a pozemok pod inými stavbami je možné predať len vlastníkovi inej stavby, ak tento preukáže záujem tento odkúpiť za dodržania ustanovení zákona o majetku obcí.
15. Mestská časť nepredá pozemok pod garážou alebo inou stavbou vlastníkovi samostatne stojacej garáže (alebo vlastníkom viacerých spojených samostatne stojacich garáží) alebo vlastníkovi stavby v prípade, ak by takýto prevod vlastníctva bránil budúcemu efektívnejšiemu využitiu územia, v ktorom sa pozemok nachádza.
16. V prípade, že má mestská časť zverený hlavným mestom do správy spoluvlastnícky podiel na pozemku alebo je sama vlastníkom spoluvlastníckeho podielu na pozemku, môže v súlade so štatútom iniciovať ponuku na jeho odpredaj spoluvlastníkom v súlade so zákonným predkupným právom.
17. V prípade nevyužitia predkupného práva spoluvlastníkmi môže mestská časť iniciovať odpredaj spoluvlastníckeho podielu formou obchodnej verejnej súťaže. Minimálna kúpna cena spoluvlastníckeho podielu je cena určená znaleckým posudkom. Pri predaji sa postupuje rovnakým spôsobom, ako pri predaji pozemkov.

Článok 11

Nájom majetku

1. Majetok môže mestská časť alebo správca prenechať do užívania inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, a to na základe nájomnej zmluvy, ktorá musí mať písomnú formu, a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné, s výnimkou uvedenou v týchto zásadách alebo v osobitnom predpise.
2. Nájom majetku sa vykonáva:
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže¹⁵,
 - b) priamym nájomom.
3. Mestská časť zverejní zámer prenajať majetok a jeho spôsob na úradnej tabuli, na internetovej stránke mestskej časti, prípadne v regionálnej tlači. Ak ide o nájom podľa ods. 2 tohto článku, uvedie mestská časť v oznámení aj podmienky obchodnej verejnej súťaže.
4. Podmienky obchodnej verejnej súťaže uverejní mestská časť najmenej na 15 dní pred lehotou určenou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
5. Ustanovenia ods. 2 tohto článku sa nevzťahujú na nájom:
 - a) hnutelnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500,- EUR,
 - b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendári mesiaci,
 - c) majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený.
6. Nájom nehnuteľného majetku na dobu dlhšiu ako 10 rokov podlieha schváleniu miestnym zastupiteľstvom.
7. Prípady hodné osobitného zreteľa podľa bodu 5 písm. c) sa stanovujú nasledovne:

A. v školských zariadeniach a ostatných nebytových priestoroch

Za prípady hodné osobitného zreteľa sa v zmysle ust. § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. považujú nájmy majetku mestskej časti takto:

- a) nájom trhových stánkov na dobu kratšiu ako jeden rok,
- b) nájom nebytových priestorov na dobu kratšiu ako jeden rok v školských objektoch určených na záujmové krúžky a športovú činnosť fyzických osôb,
- c) nájom objektu KC Fontána na dobu kratšiu ako jeden rok.

¹⁵ § 281 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

Pri nájmoch nebytových priestorov telocviční a tried v školských zariadeniach sa k nájomnému pripočítajú aj náklady za energie spojené s užívaním nebytových priestorov formou technického prepočtu spotreby energií.

Pri nájmoch nebytových priestorov jedální a miestností na jednorazové účely v školských zariadeniach sa k nájomnému pripočítajú aj náklady za energie spojené s užívaním nebytových priestorov, a to paušálne.

Minimálna výška nájomného je stanovená v sadzobníku.

B. pozemky určené na záhradkárske a rekreačné účely

Za prípady hodné osobitného zreteľa sa v zmysle ust. § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. považujú nájmy pozemkov určených na záhradkárske a rekreačné účely.

Podmienky nájmu:

- a) žiadateľ má trvalé bydlisko spravidla na území mesta Bratislavy v čase podania žiadosti; podmienka musí byť splnená ku dňu podpisu zmluvy,
- b) žiadateľ, ktorý sa preukáže vlastníctvom stavby, trvalej alebo dočasnej, ktorej neuplynula doba užívania postavenej na pozemku, má právo na prednostné uzatvorenie nájomnej zmluvy,
- c) pozemky určené na záhradkárske a rekreačné účely prenechané do dočasného užívania je nájomca povinný využívať na zmluvne dohodnutý účel podľa podmienok dohodnutých v nájomnej zmluve, prenechať predmet nájmu do užívania tretej osobe môže nájomca len so súhlasom prenajímateľa.

Minimálna výška nájomného je stanovená v sadzobníku.

C. Pozemky priľahlé k bytovým domom – predzáhradky

Za prípady hodné osobitného zreteľa sa v zmysle ust. § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. považujú nájmy pozemkov priľahlých k bytovým domom - predzáhradky.

Podmienky nájmu:

- a) predzáhradka sa prednostne prenecháva do užívania vlastníkom bytov a nebytových priestorov v bytovom dome, ktorí majú priamy prístup na pozemok predzáhradky zo svojich bytov, a to výlučne za účelom starostlivosti o verejnú zeleň,
- b) nájomná zmluva na predzáhradky sa uzatvára na dobu 5 rokov.

Odplatom za užívanie predzáhradiek je plnenie spočívajúce v starostlivosti o verejnú zeleň.

Nájom pozemkov

1. Pozemky, ktoré nie je možné účelne využívať, môže mestská časť poskytnúť do nájmu alebo odpredať.
2. Z nájmu sú vylúčené pozemky za účelom zriadenia trvalej stavby s výnimkou nájmu pozemku za účelom vybudovania prístupovej komunikácie a uloženia inžinierskych sietí, prípadne inej nevyhnutnej trvalej inžinierskej stavby. Pozemky poskytnuté do nájmu na účely zariadenia staveniska a zariadenia inžinierskej stavby sa poskytujú do nájmu na dobu určitú do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia, najdlhšie však na dva roky.
3. Pozemky, ktoré sú určené na záhradkárske a rekreačné účely sa prednostne poskytujú na tieto účely. Pri nájmoch pozemkov určených na záhradkárske a rekreačné účely na dobu do 10 rokov sa postupuje v súlade s článkom 11 týchto zásad.
4. Pozemky pod garážami sa môžu poskytnúť do nájmu len vlastníkovi garáže a pozemky pod inými stavbami sa môžu poskytnúť do nájmu len vlastníkovi tejto stavby, ak tento preukáže záujem si ich prenajať, za dodržania ustanovení zákona o majetku obci.
5. Časť pozemku je možné poskytnúť do nájmu za účelom umiestnenia predajného stánku, prípadne iného podobného zariadenia v prípade, ak to nebude brániť inému účelnému využitiu pozemku.
6. Za účelom efektívneho využitia majetku poskytuje mestská časť do nájmu na dobu určitú, najviac však na dobu 3 rokov časti pozemkov a plochy vhodné na umiestnenie reklamných zariadení a reklamných pútačov (napr. oplotenia a stavby).
7. V prípade, že má mestská časť zverený hlavným mestom do správy spoluvlastnícky podiel na pozemku alebo je sama vlastníkom spoluvlastníckeho podielu na pozemku, ktorý predstavuje viac ako polovicu všetkých podielov, rozhoduje o nájme pozemku v súlade s týmito pravidlami.
8. V prípade, ak je mestská časť správcom alebo vlastníkom menšinového spoluvlastníckeho podielu dbá pri rozhodovaní o nájme pozemkov na ich čo možno najefektívnejšie využitie v súlade so záujmami ostatných spoluvlastníkov.

Článok 13

Nájom stavieb

1. Stavby, ktoré sú v celosti vo vlastníctve alebo v správe mestskej časti a ktoré sú spravidla fyzicky aj právne voľné, využije mestská časť prednostne na plnenie úloh, ktoré jej

vyplývajú zo zákona a zo štatútu. V prípade, že mestská časť nemá možnosť stavbu sama účelne využiť, môže túto prenechať do nájmu tretej osobe.

2. Časti stavieb (budov, miestnych komunikácií alebo verejných priestranstiev) je možné prenechať do nájmu za účelom umiestnenia reklamného zariadenia, predajného stánku alebo iného technického zariadenia.

Článok 14 **Nájom bytov**

1. Pri nájme bytov postupuje mestská časť v súlade so Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta SR Bratislavy č. 1/2006 o nájme bytov a obytných miestností v zariadeniach určených na trvalé bývanie a zákonom č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní.
2. Starosta mestskej časti Bratislava-Dúbravka, na základe odporúčania vecne príslušnej komisie, svojím rozhodnutím môže vyčleniť päť bytov, ktoré budú dlhodobo slúžiť potrebám mestskej časti a nebudú predmetom prevodu vlastníctva podľa zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 182/1993 Z. z.“). Predmetné byty môžu byť prenechané do nájmu len fyzickým osobám, obyvateľom mestskej časti, ktorí sa ocitli v stave núdze alebo, ktorí v dôsledku zlých sociálnych pomerov nie sú dočasne schopní riešiť svoju bytovú situáciu. V prípadoch nájmu bytu z dôvodu sociálnej núdze rozhoduje starosta na základe odporúčania komisie sociálno-zdravotnej a bytovej.

Článok 15 **Osobitné podmienky nájmu nebytových priestorov - ochranných stavieb CO**

1. V súlade so smernicou o mierovom využívaní ochranných stavieb CO môže mestská časť za nižšie uvedených podmienok prenechať do nájmu stavbu účelovo určenú ako ochranná stavba CO (kryt CO).
2. Nájomca je povinný v prípade vzniku mimoriadnej situácie bez zbytočného odkladu sprístupniť a uviesť nebytový priestor do takého stavu, aby tento mohol slúžiť na účely príjmu ukryvaných civilných osôb. Za týmto účelom je až do odvolania povinný strpieť obmedzenie výkonu práv nájomcu vyplývajúcich z uzatvorenej nájmovej zmluvy.
3. Nájomca je povinný strpieť výkon kontroly funkčnosti a vybavenia CO úkrytu poverenými zamestnancami prenajímateľa, osobami poverenými Štábom CO hlavného mesta SR Bratislavy, ako aj zamestnancami úradu povereného výkonom údržby úkrytového fondu.
4. V prípade zistenia, že stavebné alebo iné úpravy vykonané nájomcom ohrozujú možnosti využitia nebytových priestorov na účely krytu CO, je nájomca povinný bez zbytočného

odkladu, najneskôr do 30 dní od doručenia písomného upozornenia zjednať nápravu. Nájomca nesmie bez vedomia prenajímateľa vymeniť zámky na ktorýchkoľvek dverách.

5. Nájomca vezme na vedomie, že za účelom zabezpečenia pohotovosti v stave núdze budú kľúče od všetkých prístupových dverí k dispozícii prenajímateľovi a Štábu CO hlavného mesta SR Bratislavy.

Článok 16

Výpožička majetku

1. Zmluvou o výpožičke je možné prenechať majetok do užívania iným osobám iba výnimočne, najmä na charitatívne účely, verejnoprospešné účely, alebo ak je to v záujme ochrany alebo účelnejšieho využitia majetku.
2. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje výpožičku nehnuteľnej veci, výpožičku hnuťej veci, ktorej zostatková cena je vyššia ako 3 500 EUR alebo ak doba výpožičky trvá dlhšie ako 1 rok.
3. Starosta mestskej časti schvaľuje výpožičku hnuťej veci, ktorej zostatková hodnota neprevyšuje 3 500 EUR a doba výpožičky neprevyšuje 1 rok.
4. Správca môže zmluvou o výpožičke prenechať do užívania hnuťej veci inému správcovi bez schválenia starostom mestskej časti, ak zostatková cena vypožičiavanej veci neprevyšuje 1 000 Eur. Zmluvu o výpožičke hnuťej veci a výpožičke nehnuteľnej veci uzatvára správca a podpisuje jeho štatutárny zástupca.

Článok 17

Vecné bremeno

1. Vecné bremeno môže byť zriadené na nehnuteľnom majetku na základe zmluvy len v nevyhnutnom rozsahu a za odplatu.
2. Zriadenie vecného bremena na nehnuteľnom majetku schvaľuje miestne zastupiteľstvo s výnimkou vecného bremena, ktorým sa mestská časť zaväzuje strpieť uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb – kolektorov určených na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb vo vlastníctve iných osôb nad komunikáciami, verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky v jej vlastníctve.
3. Vecné bremeno sa zriaďuje za odplatu najmenej v takej výške, za akú sa v tom čase a na tom istom mieste obvykle zriaďuje vecné bremeno na dohodnutý účel na rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti. V prípade, že výšku odplaty nie je možné určiť týmto spôsobom, stanoví sa jej výška podľa osobitného predpisu¹⁶.

¹⁶ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti č. 492/2004 o stanovení všeobecnej hodnoty majetku

Článok 18

Pohľadávky

1. Nakladanie s pohľadávkami musí mať vždy písomnú formu. O nakladaní s pohľadávkami vedie mestská časť a správca majetku osobitnú evidenciu.
2. Pri nakladaní s pohľadávkami koná mestská časť a správca tak, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na súde alebo inom príslušnom orgáne.
3. V prípade omeškania so splnením záväzku je mestská časť a správca majetku povinný účtovať a vymáhať aj sankcie, úroky z omeškania, poplatok z omeškania alebo zmluvnú pokutu, prípadne trovy súdne alebo iné trovy a prípadne ďalšie náklady (ďalej len „príslušenstvo“).
4. Pohľadávkou alebo dlhom sa na účely týchto zásad sa rozumie istina spolu s príslušenstvom.
5. Starosta alebo správca majetku môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu, ak dlžník nemôže včas dlh alebo splátku bez svojho zavinenia zaplatiť. Na tento účel mestská časť a správca majetku uzatvorí s dlžníkom písomnú dohodu, ktorej súčasťou musí byť vyhlásenie dlžníka o uznaní dlhu čo do dôvodu a výšky. Povolenie splátok podľa prvej vety tohto odseku je možné aj v prípade dlhu priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu.
6. Dobu splácania možno dohodnúť spravidla najviac na 12 mesiacov. Splátky sa môžu povoliť len pod podmienkou, že v prípade nesplnenia čo i len jednej splátky sa stáva splatným celý dlh. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže dlhšiu dobu splácania povoliť starosta, a to na základe odôvodnenej písomnej žiadosti.
7. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže mestská časť a správca majetku na žiadosť dlžníka dlh celkom alebo čiastočne odpustiť, a to nasledovne:
 - a) do 50,- EUR môže štatutárny zástupca správcu,
 - b) do 500 EUR môže starosta a štatutárny zástupca správcu po predchádzajúcom súhlase starostu,
 - c) nad 500 EUR možno len po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.
8. Odpustiť dlh nie je prípustné, ak tento vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou. Ak dlžníkovi patrí z akéhokoľvek dôvodu pohľadávka voči správcovi majetku je možné dlh odpustiť iba po vykonaní vzájomného započítania pohľadávok. Odpustením dlhu záväzok dlžníka zaniká. Odpustiť dlh tomu istému dlžníkovi sa môže iba raz v kalendárnom roku.

9. Ak je zo všetkých okolností prípadu zrejmé, že pohľadávka je nevyhľaditeľná, prípadne jej vymáhanie je neefektívne, možno od jej vymáhania trvale upustiť a odpísať ju z evidencie.
10. Za nevyhľaditeľnú sa považuje taká pohľadávka, ktorá sa vymáha bezvýsledne, t.j. po vyčerpaní všetkých právnych možností voči dlžníkovi, aj na iných osobách, na ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by sa vymáhaním nedosiahol výsledok, alebo ak je pravdepodobné, že náklady na vymáhanie by presiahli výšku pohľadávky.
11. Mestská časť a správca majetku odpíše pohľadávku v prípade, že
 - a) dlžník zomrel nemajetný,
 - b) podľa správy konajúceho exekútora nemá dlžník postihnuteľný majetok alebo bola z toho dôvodu exekúcia zastavená,
 - c) dlžník bol vymazaný z obchodného registra alebo iného registra,
 - d) bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) pohľadávka je premlčaná a dlžník vznesie námietku premlčania.
12. Mestská časť a správca majetku môže trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky v prípade, že:
 - a) dedičstvo po fyzickej osobe, ktorá nie je podnikateľom, je predĺžené,
 - b) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by bolo neúspešné (napr. nemožno zistiť pobyt alebo sídlo dlžníka),
 - c) sa jedná o nepatrnú pohľadávku, t.j. takú, ktorá nepresahuje 10 EUR, prípadne súčet pohľadávky od vymáhania ktorej sa upustilo s pohľadávkou od vymáhania ktorej sa má upustiť, nepresiahne 10 EUR, avšak iba raz v kalendárnom roku.
13. Trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky:
 - a) do 50 EUR môže štatutárny zástupca správcu,
 - b) do 500 EUR môže starosta a štatutárny zástupca správcu po predchádzajúcom súhlase starostu,
 - c) nad 500 EUR možno len po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.
14. Mestská časť a správca majetku môže dočasne ustúpiť od vymáhania pohľadávky v prípade, že bude spísaná notárska zápisnica o uznaní dlhu a
 - a) fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom riadne preukáže nemožnosť dočasne plniť svoje záväzky zo sociálnych dôvodov,
 - b) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, riadne preukáže dočasnú platobnú neschopnosť.
15. Dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky na základe predložených dokladov posúdi starosta mestskej časti, ktorý rozhodne aj o dobe, počas ktorej sa pohľadávka nebude vymáhať, nie však dlhšie ako 12 mesiacov od jej splatnosti.

16. Nakladanie s pohľadávkami mestskej časti, ktoré vznikli nezaplatením miestnych daní a poplatkov sa riadi podľa zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a zákonom 563/2009 Z.z., Daňového poriadku.
17. Pokiaľ osobitné predpisy neurčujú inak, postup uvedený v tomto článku obdobne platí aj pri nakladaní s inými majetkovými právami.

Článok 19

Nakladanie s finančnými prostriedkami

1. Rozpočtové organizácie mestskej časti sú svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet mestskej časti. Hospodária samostatne podľa svojich rozpočtov s prostriedkami, ktoré im určí mestská časť v rámci svojho rozpočtu.
2. Príspevkové organizácie mestskej časti sú na rozpočet mestskej časti napojené príspevkom a platia pre ne finančné vzťahy určené mestskou časťou v rámci jej rozpočtu.
3. Rozpočtové a príspevkové organizácie mestskej časti nemôžu prijať úver alebo pôžičky, ani tieto poskytovať a nemôžu vstupovať do úverových vzťahov ako ručiteľ.
4. Hospodárenie rozpočtových a príspevkových organizácií mestskej časti bližšie upravujú osobitné predpisy¹⁷ a rozhodnutia orgánov mestskej časti a štatutárnych zástupcov organizácii.
5. Nakladanie s pokladničnou hotovosťou, ceninami a ich ochranu upravujú vnútorné predpisy mestskej časti a správcu majetku.
6. Mestská časť a správcovia sú povinní pri nakladaní s finančnými prostriedkami v plnom rozsahu dodržiavať ustanovenia zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 20

Nakladanie s cennými papiermi

1. Pre nakladanie s cennými papiermi platia primerane príslušné ustanovenia týchto zásad a ustanovenia osobitného predpisu¹⁸.
2. Cenné papiere, ktoré tvoria dlhopisy (komunálne obligácie) môžu byť vydané len so súhlasom miestneho zastupiteľstva.

¹⁷ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁸ Zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách v znení neskorších predpisov.

3. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vklady majetku mestskej časti do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.
4. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vydávanie, prevod a nadobúdanie cenných papierov podľa osobitného predpisu.¹⁹

Článok 21

Výkon práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov v spoločnostiach

1. Mestská časť nakladá s cennými papiermi v súlade s osobitným prepisom, ktoré získala:
 - a) majetkovým vstupom do obchodnej spoločnosti,
 - b) prevodom a nadobudnutím cenných papierov,
 - c) vydávaním cenných papierov.
2. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vklady majetku mestskej časti do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.
3. V prípade, ak mestská časť vlastní cenné papiere, majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách, vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za mestskú časť starosta mestskej časti samostatne, pokiaľ nie je v týchto zásadách uvedené inak.
4. Na výkon práv mestskej časti podľa vyššie uvedeného odseku sa vyžaduje predchádzajúce prerokovanie miestnym zastupiteľstvom v prípadoch:
 - a) schvaľovania riadnej resp. mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky konsolidovanej účtovnej závierky, ako aj rozhodnutia o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
 - b) rozhodnutia o zmene stanov, spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny, štatútu právnickej osoby, pokiaľ k nim nedochádza na základe iných právnych skutočností,
 - c) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu, v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu,
 - d) vymenovanie členov štatutárnych orgánov a kontrolných orgánov na návrh starostu mestskej časti, miestne zastupiteľstvo schvaľuje zástupcov mestskej časti do týchto orgánov,
 - e) rozhodovanie o zrušení právnickej osoby s likvidáciou,
 - f) rozhodnutia o prevode obchodného podielu na inú osobu, o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu,
 - g) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou, o rozdelení právnickej osoby a zmene právnej formy.

¹⁹ Zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách v znení neskorších predpisov.

Článok 22
Úkony hospodárenia s majetkom,
ktoré podliehajú schváleniu orgánmi mestskej časti

1. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje aj:
 - a) odplatné nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku,
 - b) zámer a spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku, to neplatí ak je obec povinná previesť majetok podľa osobitného predpisu ²⁰; pokiaľ sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže alebo dobrovoľnej dražby, tak miestne zastupiteľstvo schvaľuje iba podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dobrovoľnej dražby,
 - c) prevod vlastníctva nehnuteľného majetku, ak sa realizuje priamym predajom,
 - d) prevod pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - e) prevod majetku z dôvodu prípadu hodného osobitného zreteľa,
 - f) prevod podielu majetku, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - g) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku v zostatkovej cene nad 3 500 EUR,
 - h) nájom hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je vyššia ako 3 500 EUR,
 - i) výpožičku nehnuteľnej veci, výpožičku hnutel'nej veci, ak hodnota vypožičanej veci presiahne 3 500 EUR alebo doba výpožičky presiahne 1 rok,
 - j) odstránenie stavby vo vlastníctve mestskej časti ktorej trhová hodnota presahuje sumu 33 000 EUR,
 - k) bezodplatné postúpenie pohľadávky, odplatné postúpenie pohľadávky, nad 400 EUR v každom jednotlivom prípade,
 - l) prijatie úveru (pôžičky), poskytnutie úveru (pôžičky), prevzatie dlhu, pristúpenie k dlhu a prevzatie záruky,
 - m) vklady majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - n) vydávanie dlhopisov (komunálne obligácie),
 - o) aukčný predaj podľa osobitných predpisov,
 - p) vzdanie sa práva a odpustenie dlhu nad 500 EUR,
 - q) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky nad 500 EUR,
 - r) založenie majetku vo vlastníctve mestskej časti nezvereného do správy správcovi majetku; založenie majetku zvereného mestskej časti do správy hlavným mestom vyžaduje schválenie mestským zastupiteľstvom,
 - s) založenie hnutel'ných vecí alebo práv nad hodnotu 3 500 EUR,
 - t) zverenie nehnuteľného majetku do správy rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii zriadenej mestskou časťou a jeho odňatie,
 - u) zverenie hnutel'ného majetku správcovi nad hodnotu 3 500 EUR a jeho odňatie,
 - v) nájom nehnuteľností, ktorého trvanie presiahne dobu 10 rokov,
 - w) zriadenie vecného bremena s výnimkou vecného bremena spočívajúceho v povinnosti mestskej časti strpieť na pozemkoch vo vlastníctve mestskej časti uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb-kolektorov na uloženie inžinierskych

²⁰ Zákon č. 182/1993 Zb. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.

- sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb nad verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky vo vlastníctve mestskej časti,
- x) uplatnenie alebo neuplatnenie predkupného práva mestskej časti, ktoré je dojednané ako obligačné,
 - y) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvárané podľa osobitného predpisu²¹,
 - z) bezodplatný prevod hnutel'ného majetku nad hodnotu 1 000 EUR vrátane peňazí s výnimkou obvyklého darovania k životnému jubileu a obdobným príležitostiam a s výnimkou poskytovania jednorazových sociálnych výpomocí občanom.
2. Starosta, okrem oprávnení uvedených v týchto zásadách:
- a) nariad'uje vykonať inventarizáciu majetku mestskej časti ²²,
 - b) schvaľuje:
 - i. vzájomný bezodplatný prevod prebytočného hnutel'ného majetku mestskej časti zvereného správcom,
 - ii. prevody vlastníctva a nájom hnutel'ného majetku v zostatkovej hodnote do 3 500 EUR,
 - iii. vzdanie sa práva a odpustenie dlhu do 500 EUR,
 - iv. trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky do 500 EUR,
 - v. bezodplatné postúpenie pohľadávky, odplatné postúpenie pohľadávky, každé s hodnotou do 500 EUR,
 - vi. založenie hnutel'ných vecí alebo práv do hodnoty 3 500 EUR,
 - vii. zverenie hnutel'ného majetku správcom majetku do hodnoty 3 500 EUR a jeho odňatie,
 - viii. nájom bytov,
 - ix. zriadenie vecného bremena spočívajúceho v povinnosti mestskej časti strpieť na pozemkoch vo vlastníctve mestskej časti uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb-kolektorov na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb nad verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky vo vlastníctve mestskej časti,
 - x. odstránenie stavby vo vlastníctve mestskej časti ktorej trhová hodnota nepresahuje sumu 33 000 EUR,
 - c) je povinný:
 - i. predkladá miestnemu zastupiteľstvu správu o vykonanej inventarizácii nehnuteľného majetku v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Na právne úkony, neupravené v týchto zásadách sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona a Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy.

Článok 23

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

²¹ § 9c zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, § 9e zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

²² Napr. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

1. Všetky právne úkony spojené s nakladaním majetku vo vlastníctve alebo správe mestskej časti musia mať písomnú formu.
2. Účinnosťou týchto zásad sa zrušujú „Zásady o hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou“ schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka č. 302/2013 dňa 17. septembra 2013.
3. Účinnosťou týchto zásad sa zrušujú „Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka o nakladaní s nehnuteľným majetkom a nehnuteľným majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Dúbravka“ schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka č. 564/2010 dňa 26. októbra 2010.
4. Účinnosťou týchto zásad sa zrušujú „Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka upravujúce postup pri nájme príľahlých pozemkov k bytovým domom – predzáhradky“ schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka č. 33/2011 dňa 27. apríla 2011.
5. Účinnosťou týchto zásad sa zrušujú „Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka upravujúce postup pri nájme pozemkov určených na záhradkárske a rekreačné účely ako prípady hodné osobitného zreteľa“ schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka č. 199/2012 dňa 18. septembra 2012.
6. Účinnosťou týchto zásad sa zrušujú „Pravidlá mestskej časti Bratislava-Dúbravka o postupe krátkodobého nájmu nehnuteľného majetku v školských zariadeniach a nebytových priestoroch v prípadoch hodných osobitného zreteľa“ schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka č. 494/2010 dňa 18. mája 2010.
7. Účinnosťou týchto zásad sa zrušuje „Cenník dlhodobých prenájmov v Dome kultúry Dúbravka platný od 01.03.2016“.
8. Účinnosťou týchto zásad sa zrušuje „Cenník krátkodobých prenájmov v Dome kultúry Dúbravka platný od 01.03.2016“.
9. Neoddeliteľnou súčasťou týchto zásad je sadzobník cien nájmov, ktorý je záväzný pre nájomné vzťahy uzatvárané od účinnosti týchto zásad.
10. Tieto zásady nadobúdajú účinnosť 1. januára 2017.

RNDr. Martin Zaťovič
starosta

Sadzobník nájomného pozemkov a nebytových priestorov vo vlastníctve a správe mestskej časti Bratislava-Dúbravka

Účel nájmu	pôvodná cena	návrh od 1. januára 2017
I. Pozemky	m² / rok	m² / rok
1. užívané na záhradkárske a rekreačné účely:		
a) bez použiteľného zdroja vody a elektriny	1,00	1,00
b) s použiteľným zdrojom vody alebo elektriny	1,20	1,20
c) s použiteľným zdrojom vody a elektriny	1,40	1,40
d) zastavaná plocha (chatka, kôlna, šopa a pod.) do 35 m ²	2,00	2,00
e) zastavaná plocha (rekreačná chata, záhradný dom, rodinný dom a pod.) nad 35 m ²	6,00	6,00
2. prístupové chodníky k prevádzkam, rodinným domom, garážam, záhradám a pod.	m²	m²
a) fyzické osoby - nepodnikatelia	1,66	4,00
b) podnikateľské subjekty	9,29	10,00
3. pozemky pod obchodnými priestormi a kancelárskymi priestorm.	11,62	12,00
4. pozemky pod rešaturačnými zariadeniami a službami	12,95	13,00
5. pozemky pod skladmi	9,29	10,00
6. pozemky pod čerpacími tanicami pohonných hmôt	14,94	15,00
7. pozemky pod garážami	11,62	12,00
8. pozemky pod stavbami verejne-prospešného účelu	7,64	8,00
9. pozemky pod trafostanicami	86,30	90,00
10. pozemky pod reklamnými a orientačnými zariadeniami	ks	ks
a) jednostranný panel	365,13	400,00
b) dvojstranný panel, panel v tvare V	730,27	750,00
c) ovetlený reklamný panel v tvare V	1443,94	1450,00
d) obojstranný panel	1443,94	1450,00
e) orientačné zariadenia	11,62	12,00
11. pozemky pod stavbami a v areáli stavieb vo vlastníctve fyzických a právnických osôb	m² / rok	m² / rok
a) fyzické osoby, sociálne a zdravotnícke zariadenia, cirkevné ustanovizne	1,99	2,00
b) podnikateľské subjekty	5,95	6,00
12. stavebná činnosť, dočasná skládka		14,00
13. stavebná činnosť do vydania ÚR		1,00
14. športové a detské ihriská	individuálne	
a) oplotené		0,50
b) neoplotené		0,10
c) tenisové ihriská		1,00
d) kontajnerové stojiská		5,00
II. Nebytové priestory v samostatne stojacich objektoch	m² / rok	

Sadzobník nájomného pozemkov a nebytových priestorov vo vlastníctve a správe mestskej časti Bratislava-Dúbravka

Účel nájmu	pôvodná cena	návrh od 1. januára 2017
1. obchodné priestory	59,75	70,00
2. služby	11,62	25,00
3. reštauračné zariadenia s alkoholom	99,58	100,00
4. reštauračné zariadenia bez alkoholu	56,43	60,00
5. hotely a ubytovacie služby	73,03	75,00
6. herne, stávkové kancelárie	225,72	250,00
7. banky	132,78	150,00
8. zdravotníctvo	46,47	47,00
9. sociálne zariadenia, WC, sprchy	7,64	8,00
10. výrobné priestory	46,47	47,00
11. kancelárske priestory	82,99	83,00
12. sklady	46,47	47,00
13. trhové stánky vo vlastníctve mestskej časti	33,20 / mesiac	35,00
14. garáže - nepodnikateľ		40,00
15. garáže - právnická osoba, fyzická osoba podnikateľ		60,00
16. parkovacie státie - nepodnikateľ		16,00
17. parkovacie státie - právnická osoba, fyzická osoba podnikateľ		24,00
III. Nebytové priestory v obytných domoch	m² / rok	m² / rok
1. obchodné priestory	36,51	37,00
2. služby - napr. kaderník, tanečná škola, vyučovanie	11,62	12,00
3. zdravotníctvo	11,62	12,00
4. sociálne zariadenia	3,98	4,00
5. výrobné priestory	36,51	37,00
6. kancelárske priestory	44,81	45,00
7. sklady	36,51	37,00
IV. Nájom v školských zariadeniach - krátkodobý	hod.	hod.
1. nájom učebne	1,80	2,00
2. nájom veľkej telocvične pre dospelých	16,10	17,00
3. nájom malej telocvične pre dospelých	13,30	14,00
4. nájom malej a veľkej telocvične pre deti a mládež v pondelok až piatok do 19.00 hod. a v sobotu a nedeľu od 9.00 do 19.00 hod.	5,00	5,00
5. nájom malej a veľkej telocvične pre potreby povinnej tel. výchovy iných štátnych ZŠ, MŠ atď.	0,03	0,05
6. nájom šatne pri športových plochách a areáloch	3,30	4,00
7. nájom jedálne na jednorazové účely - stretnutia obyvateľov	13,30	15,00
8. nájom jedálne na jednorazové účely - stretnutia členov miestnych spolkov	3,30	5,00

Sadzobník nájomného pozemkov a nebytových priestorov vo vlastníctve a správe mestskej časti Bratislava-Dúbravka

Účel nájmu	pôvodná cena	návrh od 1. januára 2017
9. nájom jedálne a miestností na jednorazové účely - životné jubileá	16,60	17,00
10. nájom jedálne na jednorazové účely	33,20	35,00
<i>* k nájmu sa pripočítajú energie podľa technického prepočtu, pri jednorazovom nájme sa pripočíta paušál za energie</i>		
V. Nájom v KC Fontána na dobu kratšiu ako jeden rok		
	hod.	hod.
1. poskytovanie zdravotných a sociálnych služieb, vykonávanie humanitnej, osvetovej, divadelnej, koncertnej a tanečnej činnosti	11,60	12,00
2. veľká sála	12,60	13,00
3. klubovňa	7,30	8,00
4. veľká sála - opakované nájom (min. 2 dni bezprostredne za sebou nasledujúce)	8,00	8,00
5. klubovňa - pravidelná činnosť	4,30	5,00
6. klubovňa - nácvik hudobnej skupiny	2,70	3,00
7. veľká sála - celodenný nájom	99,60/deň	100,00
8. nájom veľkej sály a klubovne pre politické strany a hnutia, občianske združenia, neziskové organizácie, kluby dôchdcov a kultúrno-záujmovú klubovú činnosť	0,03	0,05
VI. Nájom v DKD - krátkodobý		
Nehnuteľný majetok- nebytové priestory		
1. vestibul - prízemie	1,50	2,- m ²
2. vestibul - 1. posch.	85,-EUR/deň	85,-EUR/deň
3. galéria	35,-EUR/mes.	35,-EUR/mes.
4. spoločenská sála - MODRÁ	42,- EUR/hod.	42,- EUR/hod.
4. spoločenská sála MODRÁ - skúšky (príprava sály)	21,- EUR/hod.	21,- EUR/hod.
5. spoločenská sála veľká- červená	54,- EUR/hod.	54,- EUR/hod.
5. spoločenská sála veľká červená - skúšky (príprava sály)	27,- EUR/hod.	27,- EUR/hod.
6. malá sála - Oranžová	20,- EUR/hod.	20,- EUR/hod.
7. pohybová (zrkadlová) sála	8,- EUR/hod.	8,- EUR/hod.
8. Zasadačka	10,- EUR/hod.	10,- EUR/hod.
9. Kaviareň	15,- EUR/hod.	15,- EUR/hod.
10. šatňa malá (10-15 ľudí)	1,50 EUR/hod.	1,50 EUR/hod.
11. šatňa veľká (20-30 ľudí)	2,- EUR/hod.	2,- EUR/hod.
12. šatňa návštevníkov	2,- EUR/hod.	2,- EUR/hod.
13. poskytnutie miesta na poštovú schránku	6,50,-EUR/mes	6,50,-EUR/mes
DKD hnuteľný majetok - vybavenie		
1. stôl štvorcový hnedý	0,10,- EUR/hod.	0,10,- EUR/hod.

Sadzobník nájomného pozemkov a nebytových priestorov vo vlastníctve a správe mestskej časti Bratislava-Dúbravka

Účel nájmu	pôvodná cena	návrh od 1. januára 2017
2. stolička drevená hnedá	0,03,- EUR/hod	0,03,- EUR/hod
3. pianino hnedé	3,50,- EUR/hod	3,50,- EUR/hod
4. rečnicky pult čierny, biely	1,- EUR/hod	1,- EUR/hod
5. baletizol (podložka na zem)	2,- EUR/hod	2,- EUR/hod
6. koncertné krídlo	5,- EUR/hod	5,- EUR/hod
7. obrus	1,- EUR/ks	1,- EUR/ks
DKD - technické vybavenie (osvetlenie a zvuk)		
1. praktikábel	8,- EUR/ks/deň	8,- EUR/ks/deň
2. osvetľovacia technika	11,60,- EUR/hod	11,60,- EUR/hod
3. dataprojektor	2,- EUR/hod	2,- EUR/hod
4. zvuková aparátúra 900W x 2	37,- EUR/hod	37,- EUR/hod
5. zvuková aparátúra 2000W x 2	75,- EUR/hod	75,- EUR/hod
6. Mix 24 Presonus	20,- EUR/hod	20,- EUR/hod
7. CD player Tescam	7,- EUR/hod/ks	7,- EUR/hod/ks
8. MD player Sony	1,5 EUR/hod	1,5 EUR/hod
9. monitor 300W DAN	7,- EUR/hod/ks	7,- EUR/hod/ks
10. mikrofón bezdrát. Senheiser G2, G3	5,- EUR/hod/ks	5,- EUR/hod/ks
11. mikrofón hlas/hudba	2,33 EUR/hod/ks	2,33 EUR/hod/ks
12. mikrofón ruchový/kondenzátorový	3,33/hod/ks	3,33/hod/ks
13. monitor Yamaha 250W	6,- EUR/hod/ks	6,- EUR/hod/ks
14. monitor 400W	8,- EUR/hod	8,- EUR/hod
15. MC player	1,- EUR/hod	1,- EUR/hod
Zvýhodnené kombinácie technického vybavenia		
1. mikrofón hlas/hudba 1x, Yamaha 250 W 1x	8,- EUR/hod	8,- EUR/hod
2. mikrofón hlas/hudba 2x, mikrofón bezdrát. 2 x, Yamaha 250W 1x	18,- EUR/hod	18,- EUR/hod
3. monitor 400W 2x, mikrofón hlas/hudba 8x, MIX, odposluch 2x, CD player	52,- EUR/hod	52,- EUR/hod
4. monitor 900W 2x, odposluch 4x, mikrofón hudba/hlas 16x, Mix 24, CD player	74,- EUR/hod	74,- EUR/hod
5. monitor 200W 2x, odposluch 4x, mikrofón hudba/hlas 16x, Mix 24, CD player	89,- EUR/hod	89,- EUR/hod
6. zvuková aparátúra 600W 2x, 1x, mikrofón hudba/hlas, CD player (len pre veľkú sálu)	25,- EUR/hod	25,- EUR/hod